

5 PRIEDAS. VALSTYBĖS ĮMONĖS TRANSPORTO IR KELIŲ TYRIMO INTITUTO ATLIEKAMŲ FUNKCIJŲ SĄRAŠAS

Įmonės tikslai: Teikti paslaugas, atliekant tiriamuosius ir taikomuosius bei atestuotus statinių projektavimo, ekspertizės, techninės priežiūros darbus ir kitą inžinierinę veiklą ypatingiems statiniams susisiekiama komunikacijų grupėje, taip pat užsiimti kita komercine veikla – ūkine veikla, kad būtų efektyviai įgyvendinami įmonės savininko teisės ir pareigos įgyvendinančios institucijos bei klientų interesai, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius ir kitus resursus.			
Nr.	Šiuo metu vykdomos funkcijos	Funkcijos, kurias planuojama vykdyti po kelių įmonių reorganizacijos	Pastabos
I.	POLITIKOS ĮGYVENDINIMO (PLANAVIMAS, ORGANIZAVIMAS, REGULIAVIMO, KOORDINAVIMO, PRIEŽIŪROS)		
1.1.	Įmonės veiklos strateginis planavimas	✓	
1.2.	–	Teikia siūlymus dėl valstybinės reikšmės kelių plėtros, modernizavimo ir veiklos užtikrinimo programų rengimo	
1.3.	–	Teikia siūlymus dėl valstybinio eismo saugumo programos rengimo	
II.	PASLAUGŲ TEIKIMO		
2.1.	Atlieka valstybinės reikšmės kelių būklės ir eismo tyrimus, renka, inventorizuoja ir analizuoja duomenis apie valstybinės reikšmės kelius	✓	
2.2.	Atlieka planuojamų valstybinės reikšmės kelių tiesimo, statybos ir rekonstrukcijos projektų analizę techniniu, ekonominiu ir aplinkos apsaugos požiūriu	✓	
2.3.	Vykdo atliktų kelių tiesimo, statybos, rekonstrukcijos, taisymo (remonto) ir priežiūros darbų, kurie finansuojami valstybės biudžeto lėšomis, techninę, ekonominę ir aplinkos apsaugos stebėseną	✓	
2.4.	Atlieka valstybinės reikšmės kelių saugos patikrinimus, kelių infrastruktūros saugos valdymą, eismo įvykių ir avaringų vietų analizę ir stebėseną	✓	
2.5.	Kelių saugos lygių nustatymas	✓	
III.	PALAIKANČIOS		
3.1.	Personalo valdymas	✓	
3.2.	Finansų valdymas	✓	
3.3.	Informacinės technologijos	✓	
3.4.	Viešieji pirkimai	✓	
3.5.	Dokumentų tvarkymas	✓	
3.6.	Ryšiai su visuomene	✓	

Politikos įgyvendinimo (planavimas, organizavimas, reguliavimo, koordinavimo, priežiūros) – Strateginis planavimas, teisės aktų rengimas, standartų nustatymas, programų, projektų, planų rengimas, vertinimas, prognozavimas, licencijavimas, sertifikavimas, akreditavimas, leidimų išdavimas, finansinis, veiklos auditai, ryšių su kitomis institucijomis koordinavimas, kontroliavimas, pavaldžių įstaigų veiklos peržiūra ir pan.

Paslaugų tiekimo – Produktų ir paslaugų teikimas vidaus (institucijos viduje ir tarp valdžios institucijų) ir išorės (visuomenė) vartotojams.

Palaikančiosios – Personalo valdymas, finansų valdymas, informacinės technologijos, viešieji pirkimai, dokumentų tvarkymas, sąmatų, projektinės dokumentacijos rengimas, ryšiai, bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, visuomene, kontrolės, analizės atlikimas ir pan.

6 PRIEDAS. AKCINĖS BENDROVĖS „PROBLEMATIKA“ ATLIEKAMŲ FUNKCIJŲ SĄRAŠAS

Akcinės bendrovės „Problematika“ veiklos tikslai: siekti pelno, racionaliai naudoti bendrovės lėšas ir kitus išteklius, užtikrinti turtinius akcininkų interesus

Nr.	Šiuo metu vykdomos funkcijos	Funkcijos, kurias planuojama vykdyti po kelių įmonių reorganizacijos	Pastabos
I.	POLITIKOS ĮGYVENDINIMO (PLANAVIMAS, ORGANIZAVIMAS, REGULIAVIMO, KOORDINAVIMO, PRIEŽIŪROS)		
1.1.	Bendrovės veiklos strateginis planavimas	✓	
1.2.	Statybos produktų sertifikavimas, statybos produktų gamybos kontrolės sistemos sertifikavimas (CE ženklavimas)	✓	
1.3.	Automobilių kelių statybinių medžiagų bandymų laboratorijų atestavimas	✓	
II.	PASLAUGŲ TEIKIMO		
2.1.	Kelių statybinių medžiagų ir produkcijos kokybės bandymai ir analizė	✓	
2.2.	Kelių oro sąlygų informacinių sistemų priežiūra	✓	
2.3.	Susisiekimo komunikacijai (kelių, gatvių, geležinkelių, oro uostų, kitų transporto statinių), inžineriniams tinklams (vandentiekio ir nuotekų šalinimo, elektros energijos tinklų, automatizavimo, signalizacijos) priskiriamų objektų statybos techninė priežiūra	✓	
2.4.	Valstybinės ir vietinės reikšmės kelių, su jais susijusių tiltų, viadukų, gatvių statinių projektų ir techninės statinių ekspertizės	✓	
III.	PALAIKANČIOS		
3.1.	Personalo valdymas	✓	
3.2.	Finansų valdymas	✓	
3.3.	Informacinės technologijos	✓	
3.4.	Viešieji pirkimai	✓	
3.5.	Dokumentų tvarkymas	✓	
3.6.	Bendrovės ūkio priežiūra	✓	

Politikos įgyvendinimo (planavimo, organizavimo, reguliavimo, koordinavimo, priežiūros) – Strateginis planavimas, teisės aktų rengimas, standartų nustatymas, programų, projektų, planų rengimas, vertinimas, prognozavimas, licencijavimas, sertifikavimas, akreditavimas, leidimų išdavimas, finansinis, veiklos auditai, ryšių su kitomis institucijomis koordinavimas, kontroliavimas, pavaldžių įstaigų veiklos peržiūra ir pan.

Paslaugų tiekimo – Produktų ir paslaugų teikimas vidaus (institucijos viduje ir tarp valdžios institucijų) ir išorės (visuomenė) vartotojams.

Palaikančiosios – Personalo valdymas, finansų valdymas, informacinės technologijos, viešieji pirkimai, dokumentų tvarkymas, sąmatų, projekcinės dokumentacijos rengimas, ryšiai, bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, visuomene, kontrolės, analizės atlikimas ir pan.